

A propos de la publication de votre CV dans notre site Web

Pour déposer un CV sur notre site Web, il faut auparavant, si cela n'est pas déjà fait, vous inscrire en tant que membre de notre site Web.

L'inscription à notre site se fait à partir des liens suivants :

- "Accès et Inscription membre" ou "Devenir membre" à partir de l'Espace Demandeur d'Emploi
- "Devenir Membre" à partir de l'Accès Membre

Concernant le login et le mot de passe, c'est vous qui les choisissez.

Une fois que vous êtes inscrit et ayant ainsi accédé à votre espace candidat grâce à votre Login et votre Mot de passe, cliquez sur le lien « **Déposer et Gérer mon CV** », qui se trouve juste au milieu de la page.

Vous avez alors le choix entre deux possibilités :

- **La première** est de « **Créer un nouveau CV** », qui consiste à rédiger votre CV directement dans l'espace prévu à cet effet, comme avec un éditeur de texte classique, et de cliquer sur lorsque vous aurez fini sur « **Ajouter** », pour enregistrer le CV que vous venez de créer.
- **La seconde** possibilité consiste à télécharger votre CV à partir d'un fichier et de cliquer une fois le fichier téléchargé sur « **Envoyer le fichier** » pour qu'il soit publié sur notre site Web.

N'hésitez pas à nous contacter si vous rencontrez des difficultés. Nous vous souhaitons une bonne et fructueuse navigation sur notre site!