



PARTIE 1 – IDENTIFICATION DU POSTE

1.1 POSTE N°: 01/2023	1.6 TITRE DU POSTE: Chef de projet
1.2 SIEGE: Comité National du CRT	1.7 DUREE: 1 an renouvelable
1.3 DEPARTEMENT:	1.8 Date du début : immédiat
1.4 SERVICE :	1.9 CATEGORIE: Grade:
1.5 SUPERVISION GLOBALE : Président du CRT	1.10 RESPONSABILITE MANAGERIALE: Oui
	1.11 FINANCE PAR:

PARTIE 2 – DESCRIPTION DU POSTE

CONTEXTE:

Le Croissant Rouge Tunisien (CRT) est une organisation de secours neutre et indépendante, auxiliaire des pouvoirs publics et reconnue d'utilité publique. Elle collabore depuis sa création avec de multiples agences humanitaires pour porter assistance aux plus vulnérables. Parmi ses projets, le projet d'assistance humanitaire aux migrants vulnérables constitue un des services collectifs importants rendus par le CRT .

Dans le cadre de ce programme et afin d'assurer l'assistance et le suivi des migrants, le CRT souhaite recruter un Chef de Projet qui sera basé(e) à Tunis.

MISSION:

Sous l'autorité hiérarchique du président du Croissant Rouge Tunisien, le Chef de Projet contribue à l'accomplissement des objectifs stratégiques en supervisant plusieurs projets; assure la performance du projet grâce à des évaluations et des ajustements.

RESPONSABILITES:

1- Planification et développement du programme :

- Contribuer à la conception de politiques et de notes d'orientation autour de l'assistance des migrants avec le CRT ainsi qu'avec les autres responsables du projet.
- Traduire les politiques et stratégies du CRT en activités et procédures et veiller à leur mise en œuvre dans le cadre du projet.
- Contribuer avec la direction du CRT à la définition des objectifs et veiller à leur bonne exécution.
- Contribuer à la recherche des fonds et le développement des partenariats pour la pérennisation des activités du projet.
- Proposer des axes de développement et des pistes de réflexion en matière de nouveaux projets et participer au développement des notes conceptuelles traitant notamment de l'assistance des migrants.

2- Mise en œuvre et suivi des projets :

- Mettre en place des mécanismes de suivi des activités de protection.
- Veiller au respect du budget et du planning des activités du projet et proposer les ajustements nécessaires à présenter par le CRT aux bailleurs de fonds.
- Assurer le reporting auprès du CRT et le cas échéant auprès des bailleurs de fonds selon les modalités convenues.
- Suivre les performances au fur et à mesure de l'état d'avancement du projet.
- Réunir et animer des comités de pilotage avec l'ensemble des responsables d'équipes techniques et métiers intervenant sur le projet.



- Autoriser en accord avec le président et le trésorier du Croissant Rouge les dépenses encourues liées aux activités mis en œuvre dans le cadre du projet selon les procédures préétablies.
 - Contribuer à la communication liée au projet.
- 3- Gestion du personnel et des ressources du programme :**
- Assurer la coordination entre les différents responsables d'équipes et personnel placés sous sa responsabilité pendant la durée du projet.
 - Contribuer à la définition des besoins et au recrutement des salariés et à la désignation des prestataires de services nécessaires au bon déroulement du projet, au fur et à mesure de son avancée.
 - Aider le personnel mis sous sa responsabilité à établir les objectifs de travail et à s'auto-évaluer.
 - Veiller à la formation du personnel de projet.
 - Veiller à ce que tout le personnel du projet respecte les procédures internes en matière de gestion des ressources humaines et de sécurité.
- 4- Responsabilités générales :**
- Contribuer à la réalisation des stratégies nationales.
 - Respecter les principes fondamentaux du Mouvement International de la Croix-Rouge et du Croissant-Rouge.
 - Effectuer toute autre tâche et responsabilité liées au travail dont il peut être chargé par le supérieur hiérarchique.
 - Engagement à respecter strictement la confidentialité.

NIVEAU SCOLAIRE:

- Master ou Doctorat obtenu d'une université reconnue en Tunisie, de préférence dans le domaine de gestion, de droit, social ou humanitaire .

EXPERIENCE:

- Trois ans d'expérience dans l'assistance ou dans la gestion des projets humanitaires, sociaux ou de développement avec une capacité démontrée à gérer des portefeuilles complexes.
- Une expérience dans le partenariat avec les institutions gouvernementales, les agences des Nations Unies et les organisations internationales ainsi que les mécanismes internationaux de financement.
- Une expérience en tant que volontaire au sein du Croissant Rouge Tunisien serait un atout.

CONNAISSANCES ET LANGUES:

- Compétence en gestion et soutien du personnel.
- Connaissances solides en matière de planification stratégique, cycle du projet, suivi et évaluation et reporting.
- Connaissances du mouvement international de la CR et du CR, des normes humanitaires et mécanismes internationaux et nationaux en matière de protection et d'assistance des populations vulnérables et des migrants.
- Maîtrise de l'outil informatique (niveau avancé en traitement du texte, utilisation des tableurs, élaboration des présentations et gestion du courrier).
- Connaissance des procédures financières et administratives en Tunisie.
- Compétences linguistiques :
 - Arabe, niveau avancé, écrit et parlé.



- Anglais, niveau avancé, écrit et parlé.
- La maîtrise d'autres langues est un atout.

COMPETENCES MANAGERIALES:

- Conduite et comportement : Afficher à tout moment un comportement exemplaire, fondé sur des exigences éthiques et professionnelles élevées.
- Compétence en matière de gestion : Gérer les relations externes et internes et les ressources du CRT liés au projet afin de réaliser les objectifs stratégiques de l'Organisation et de veiller à la réputation et à la viabilité de celle-ci.
- Compétences techniques : Faire preuve de bon sens technique et professionnel pour obtenir des autres leurs meilleures contributions sur le plan technique.
- Communication : Chercher activement à partager l'information avec la hiérarchie et tous ses collègues du CRT concernés par le projet.
- Créativité et prise d'initiative : Imaginer des solutions innovantes et créatives pour résoudre les problèmes et situer favorablement les activités du CRT auprès des parties prenantes en les adaptant de façon à ce qu'elles répondent aux besoins.
- Leadership et négociation : Chercher un terrain d'entente entre les différentes parties et veiller à ce que chacune des différents parties concernées ait le le plus grand nombre possible des objectifs qui lui sont assignés.
- Gestion de performance : Gérer sa performance selon les besoins du projet tout en veillant à son auto-apprentissage et à la formation continue.
- Planning et organisation : organise et identifie les activités et tâches prioritaires pour soi et les autres. Organiser et documente le travail pour permettre son transfert planifié ou non. Identifie les risques et prépare des plans de contingence.
- Esprit d'équipe : Contribuer à créer une atmosphère favorable pour que les collaborateurs et l'équipe puissent optimiser leur efficacité.
- Ouverture aux nouvelles technologies : Maximiser l'utilisation des NTIC disponibles pour optimiser son travail et celui de son équipe.